



# Stile APA (sistema autore-data) Indicato per le scienze sociali

## Sommario

<b>Introduzione allo stile APA</b>	7
<b>La struttura della citazione letterale</b>	8
<b>La citazione bibliografica nel corpo del testo</b>	10
Forma base	10
Due autori	11
Tre o più autori	11
Enti e istituzioni come autori	12
Autore sconosciuto	12
Data sconosciuta	13
Medesimi autore e data	13
Riferimenti plurimi	14
Riferimenti allo stesso testo	14
Citazione indiretta (o secondaria)	14
<b>La bibliografia</b>	15
Norme generali	15
Libri in uno o più volumi	16
Contributi all'interno di libri	18
Articoli in periodici accademici	18
Articoli in database	19
Articoli in quotidiani	20
Recensioni	20
Tesi, relazioni e working paper	20
Enciclopedie e dizionari	21
Interviste	22
Rapporti	23
Materiale audiovisivo	23
Lezioni di corsi accademici	23
Siti e pagine web	24
You Tube, blog post e social media	25
Posta elettronica	26
<b>Esempio di bibliografia</b>	28
<b>Abbreviazioni</b>	30
<b>Bibliografia</b>	31
<b>Glossario</b>	32

Nelle note che seguono ci riferiremo allo stile di citazione descritto nel *Publication manual of the American Psychological Association*, settima edizione (di seguito indicato come “manuale APA”), confrontandoci con le più comuni tipologie di pubblicazione, quali libri, articoli, enciclopedie ecc. Per tutte le altre tipologie suggeriamo di fare riferimento al manuale APA indicato in bibliografia, disponibile in biblioteca, e al APA Style Blog, che fornisce numerosi esempi e utili indicazioni.

Lo stile di citazione APA utilizza il sistema “autore-data”, che prevede l’indicazione dell’autore e dell’anno di pubblicazione della fonte consultata nel corpo del testo. Al termine del documento è necessario compilare una bibliografia contenente i riferimenti completi, ordinata alfabeticamente per autore.

#### *Citazione nel corpo del testo*

Zaid (2005) sottolinea che “la noia è la negazione della cultura. La cultura è conversazione, brio, ispirazione” (p. 40).

#### *Citazione in bibliografia*

Zaid, G. (2005). *I troppi libri: Leggere e pubblicare in un’epoca di “abbondanza”*. Jaca Book.

Verranno considerati i seguenti argomenti:

- come si struttura la citazione letterale
- come si presentano le citazioni bibliografiche nel corpo del testo
- come si compila correttamente una bibliografia

Si è scelto di limitare la descrizione delle regole a brevi annotazioni, mentre si è dato ampio spazio agli esempi, che mostrano con immediatezza come costruire le citazioni. Le abbreviazioni e le espressioni utilizzate per descrivere le pubblicazioni sono fornite nella lingua della guida, in questo caso in italiano, p.e. “a cura di”, “cur.”, “tradotto da” ecc.

Per la redazione di queste pagine sono stati utilizzati esempi tratti da *Il nuovo manuale di stile* di Roberto Lesina (1994) e dal *Publication manual of the American Psychological Association* (2019).

Indichiamo qui le regole di base per la redazione delle citazioni letterali, mentre per la composizione di citazioni più complesse, sotto forma di parafrasi e riassunti, rimandiamo ai suggerimenti contenuti nei manuali di scrittura (disponibili in biblioteca alla sezione 808.02).

Le citazioni letterali, o dirette, possono essere inserite all'interno del testo sotto forma di inserzioni "in corpo" e "fuori corpo".

### Citazioni in corpo

Nel caso di citazioni brevi i termini citati vengono integrati nel testo e segnalati da virgolette di apertura e chiusura.

Aveva scelto "la pace della solitudine", imparato che "né un tetto, né una casa, né un letto sono necessari all'esistenza" e imparato a credere in sé stesso.

### Citazioni fuori corpo

Nel caso di citazioni particolarmente lunghe (oltre le otto righe), o di citazioni che devono essere oggetto d'analisi, il passaggio citato va inserito a parte rispetto il testo, senza virgolette, in carattere ridotto, rientrato di un centimetro e con interlinea singola. Di norma se la frase che introduce la citazione non è compiuta essa termina con i due punti.

In altri casi, invece, viene compiuta coscientemente un'operazione di rottura e di scelta. Leggiamo infatti:  
un secolo possiede le parole, un altro le sceglie, un altro ne fa uso e infine un altro, facendovi ricorso, non le possiede più.

È fondamentale che la trascrizione del testo sia fedele all'originale citato.

### Citazioni nelle citazioni

Se la citazione riportata contiene un'altra citazione è necessario renderlo noto evidenziando la citazione interna con virgolette singole o doppie.

Nel caso di citazioni in corpo si usano le virgolette singole, ovvero il segno dell'apostrofo.

Questi figli della depressione "dominando un linguaggio 'hanno cessato di aggrapparsi alle gonne di madre Inghilterra', sono usciti dall'adolescenza e sono diventati uomini".

Nel caso di citazioni fuori corpo si usano le virgolette doppie.

Questi figli della depressione dominando un linguaggio "hanno cessato di aggrapparsi alle gonne di madre Inghilterra", sono usciti dall'adolescenza e sono diventati uomini.

### Aggiunte

Se si aggiunge del testo all'interno della citazione occorre inserirlo tra parentesi quadre.

"Ma nonostante tutto questo [la vita] è bella. Molto bella."

### Omissioni

L'omissione si segnala con i tre punti di sospensione.

L'ordine è, uomini, donne, cittadini, che quando udrete lo squillo delle trombe, o il picchiar del tamburo, accorriate in massa sulla piazza del borgo e applaudiate e osanniate la serena persona del Conte che sfilerà con la carrozza col seguito: chi non obbedirà a questo ordine sarà passibile di multa, di arresto, o di altre punizioni che potranno venire stabilite.

L'ordine è, ... che quando udrete lo squillo delle trombe ... accorriate in massa sulla piazza del borgo e applaudiate e osanniate la serena persona del Conte ...: chi non obbedirà ... sarà passibile di multa, di arresto, o di altre punizioni che potranno venire stabilite.

## La citazione bibliografica nel corpo del testo

La citazione nel corpo del testo si compone di tre elementi di base: il nome dell'autore dell'opera consultata, l'anno di pubblicazione e il numero di pagina, quest'ultimo solo se si cita un passaggio letteralmente o se ci si riferisce a specifiche pagine del documento. Gli elementi della citazione devono essere inseriti tra parentesi tonde, a meno che non siano menzionati nel testo, come mostrato negli esempi seguenti. È possibile inserire con parsimonia delle note di carattere esplicativo a piè di pagina, contenenti cioè commenti o chiarimenti in merito a specifici passaggi all'interno del testo.

### Forma base

*La citazione è collocata al termine della frase*

Collocare il riferimento tra parentesi prima del segno di interpunzione che termina la frase (punto fermo o altro).

La comunicazione tra culture differenti pone importanti questioni di carattere etico che occorre esaminare attentamente (Fabris, 2004).

*Il nome dell'autore è citato nel testo*

In questo caso non occorre ripetere il nome tra parentesi, mentre si deve indicare l'anno di pubblicazione.

L'analisi di Fabris (2004) si rivolge principalmente...

Nel caso (raro) in cui sia il nome sia la data di pubblicazione siano citati nel testo, non occorre indicare alcuna informazione tra parentesi.

Nel 1974 Zurkowski coniò il termine *Information literacy* per descrivere...

*Il numero di pagina è incluso nella citazione*

Occorre indicare il numero di pagina ogni volta che si cita letteralmente una frase o un paragrafo.

Vaccari (2012) sottolinea che "la rete attira soprattutto quegli americani che si sentono più coinvolti e integrati nel sistema politico" (p. 93).

Quando invece si riassume il testo con le proprie parole non è necessario indicare le pagine cui ci si riferisce, anche se può essere utile farlo nel caso in cui si parafrasi uno specifico passaggio, per aiutare il lettore a recuperare il riferimento.

Vaccari (2012) sottolinea che gli americani interessati agli avvenimenti politici utilizzano molto la rete (p. 93).

Se si cita letteralmente un documento che non presenta numeri di pagina, come accade talvolta nei documenti elettronici, occorre indicare il paragrafo o il titolo della sezione cui ci si riferisce.

De Robbio (2000, "introduzione") sottolinea che la tecnologia del print on demand avrà successo se riuscirà a garantire "il giusto equilibrio tra i diritti degli aventi diritto (autori ed editori) e il diritto di accesso all'informazione che le biblioteche devono poter assicurare per l'interesse generale collettivo".

*Citazione in bibliografia*

De Robbio, A. (2000). *Gutenberg on demand*. [Relazione a convegno]. XLVII Congresso nazionale AIB2000, Roma. <http://eprints.rclis.org/10957/1/podderobbio.pdf>

### Due autori

Citare entrambi i nomi, sia nella prima citazione sia in quelle successive.

*Prima citazione*  
(Walker & Allen, 2009)

*Citazioni successive*  
(Walker & Allen, 2009)

### Tre o più autori

Indicare solo il nome del primo autore seguito dall'abbreviazione "et al." fin dalla prima citazione.

*Prima citazione*  
(Bradley et al., 1999)

*Citazioni successive*  
(Bradley et al., 1999)

Nella prima citazione occorre indicare il nome dell'ente per intero, mentre nelle citazioni seguenti si possono utilizzare eventuali abbreviazioni, se il nome è particolarmente lungo.

*Prima citazione*

(Active Learning Network for Accountability and Performance in Humanitarian Action [ALNAP], 2018).

*Citazioni successive*

(ALNAP, 2018)

*Citazione in bibliografia*

Active Learning Network for Accountability and Performance in Humanitarian Action. (2018). *The State of the humanitarian system 2018: Full report*. <https://www.alnap.org/help-library/the-state-of-the-humanitariansystem-2018-full-report>

Se sono presenti più enti facenti parte di un'organizzazione è sufficiente indicare solo l'ente specifico come autore, per esempio "National Institute of Nursing Research" anziché "U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health, National Institute of Nursing Research". Gli enti restanti figurano come editori, come mostra l'esempio seguente.

*Citazione in bibliografia*

National Institute of Nursing Research. (2015). *A family's perspective: Pediatric palliative care stories* (NIH Publication No. 15-NR-8018). U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health. [https://www.ninr.nih.gov/sites/files/docs/NINR\\_508c\\_FamilyStories\\_0.pdf](https://www.ninr.nih.gov/sites/files/docs/NINR_508c_FamilyStories_0.pdf)

Se l'autore o l'ente responsabile del testo non è indicato o rintracciabile, occorre citare al suo posto il titolo del documento, prestando attenzione al trattamento delle maiuscole, come mostrato nell'esempio. Se il titolo è molto lungo lo si può abbreviare. In bibliografia, occorre portare il titolo del documento in prima posizione. Maggiori informazioni alla sezione 8.14 del Manuale APA.

("The Guardian View on Britain and Europe," 2015)

*Citazione in bibliografia*

The Guardian view on Britain and Europe: Never a place apart [Editoriale]. (2015, 28 maggio). *The Guardian*. <https://www.theguardian.com/commentisfree/2015/may/22/guardian-view-britain-europe-never-placeapart>

Nel caso di siti o pagine web, spesso la responsabilità del documento è di un ente o di un'associazione, il cui nome solitamente è indicato sulla specifica pagina web, sulla pagina principale del sito o nella sezione "about us".

(British Library, n.d.)

*Citazione in bibliografia*

British Library. (n.d.). *The slave trade: A historical background*. <http://www.bl.uk/learning/histcitizen/campaignforabolition/abolitionbackground/abolitionintro.html>

Se la data del documento non è riportata, come accade talvolta nei documenti online, utilizzare l'abbreviazione "n.d.".

(Davidson, n.d.)

*Citazione in bibliografia*

Davidson, R. (n.d.). *Save the Earth!* <https://kids.nationalgeographic.com/explore/celebrations/earth-day/>

Se si citano documenti di un medesimo autore con una medesima data occorre distinguerli nel testo e in bibliografia utilizzando le lettere dell'alfabeto, ordinando alfabeticamente i riferimenti in bibliografia secondo il titolo del documento.

(Koriat, 2008a)

(Koriat, 2008b)

*Citazione in bibliografia*

Koriat, A. (2008b). Easy comes, easy goes? The link between learning and its exploitation in metacognition. *Memory & Cognition*, 36, 416–428. <https://doi.org/10.3758/MC.36.2.416>

Koriat, A. (2008a). Subjective confidence in one's answers: The consensus principle. *Journal of Experimental Psychology: Learning, Memory, and Cognition*, 34, 945–959. <https://doi.org/10.1037/0278-7393.34.4.945>

Ci si comporta allo stesso modo in caso di documenti senza data.

(Council of Europe, n.d.-a)

(Council of Europe, n.d.-b)

*Citazione in bibliografia*

Council of Europe. (n.d.-a). *Human rights and rule of law: Directorate*. <https://www.coe.int/en/web/human-rights-rule-of-law/human-rights-directorate>

Council of Europe. (n.d.-b). *Human rights and rule of law: Venice commission*. <https://www.coe.int/en/web/human-rights-rule-of-law/venice-commission>

## Riferimenti plurimi

Se si citano più opere di diversi autori, indicare tra parentesi tutti i riferimenti separati dal punto e virgola, in ordine alfabetico per autore.

... come dimostrato in studi recenti (Berkowitz et al., 2003; McDuffie et al., 2002).

## Riferimenti allo stesso testo

Quando si cita ripetutamente una medesima fonte all'interno di un singolo paragrafo, occorre indicare il riferimento alla prima occasione, mentre in seguito non serve ripetere la citazione, purché sia chiaro dal contesto che ci si sta riferendo alla stessa fonte. Per fare questo, si possono utilizzare stratagemmi come ripetere il nome dell'autore, come mostrato nell'esempio.

Piaget (1926) evidenzia quattro stadi di sviluppo cognitivo nel bambino. Secondo lo studioso, durante i primi mesi di vita l'intelligenza si esprime prevalentemente attraverso azioni pratiche. Il pensiero e la rappresentazione mentale, invece, si attivano solo successivamente. Piaget ritiene che solo dal dodicesimo anno di vita si evidenzia la capacità di concepire tutte le possibilità di soluzione di problemi.

Se all'interno del paragrafo ci si riferisce a più fonti differenti, occorre ripetere la citazione per evitare confusione.

## Citazione indiretta (o secondaria)

Quando ci si riferisce a un testo citato all'interno di un altro testo, qui definito come "secondario", occorre menzionare sia il testo originale sia il testo secondario, indicando la data di pubblicazione di entrambe le fonti. Nell'esempio che segue, Jameson è l'autore originale mentre Manovich quello secondario.

Il termine postmoderno caratterizza un periodo in cui la nascita di nuovi stimoli culturali è strettamente legata al rinnovamento nella vita sociale ed economica (Jameson, 1988, citato in Manovich, 2002, p. 170).

Nella bibliografia si dovrà indicare solo il riferimento al testo secondario, effettivamente letto.

Manovich, L. (2002). *Il linguaggio dei nuovi media* (R. Merlini, Trad.). Olivares.

Ricordiamo che è sempre opportuno leggere un'opera citata nella sua forma originale. Per questa ragione è importante non eccedere nell'uso di citazioni indirette, dette anche "di seconda mano", che devono limitarsi ai casi in cui l'opera originale è di difficile reperimento.

## La bibliografia

La bibliografia deve contenere i riferimenti bibliografici completi di tutti i documenti citati nel corpo del testo, ordinati alfabeticamente per autore o per titolo del documento, nel caso di testi anonimi. Di seguito elenchiamo una serie di esempi che mostrano come comporre correttamente le citazioni. Occorre prestare molta attenzione agli elementi presenti nella citazione e alla loro sequenza, così come alla punteggiatura e allo stile. Al termine di questa sezione, viene riportato un elenco bibliografico esemplificativo, con alcune informazioni sull'ordinamento delle citazioni.

### Norme generali

#### Autore

Fino a venti nomi, indicare prima il cognome (inversione) e poi l'iniziale puntata del nome di tutti gli autori, separando gli elementi con una virgola. Per più di venti autori vedi sez. 9.8 del manuale APA. Nel caso di opere senza autore portare il titolo dell'opera in prima posizione, al posto dell'autore. Indicare per intero il nome di enti o associazioni.

#### Data di pubblicazione dell'opera

La data segue l'autore, è separata da esso da un punto e inserita tra parentesi tonde. Nel caso di documenti senza alcuna data utilizzare l'abbreviazione "n.d."

#### Titolo

Indicare con la lettera maiuscola solo la prima parola del titolo e dell'eventuale sottotitolo, assieme ai nomi propri. Il titolo di documenti a sé stanti, come monografie, periodici, rapporti, pagine web ecc., va indicato in carattere corsivo, mentre il titolo di articoli e di singoli contributi contenuti all'interno di libri o altre pubblicazioni va indicato in carattere ordinario. I titoli di periodici si indicano per esteso.

#### Documenti disponibili online

Indicare il DOI degli articoli scientifici, se presente. Nel caso di articoli senza DOI o di altri testi in rete, riportare l'URL del documento, anche in forma abbreviata se opportuno (in questo caso occorre verificare il corretto funzionamento del link). La data di accesso non deve essere indicata, a meno che si tratti di fonti che non hanno una versione archiviata permanente e che possono

## Libri in uno o più volumi

variare frequentemente nel tempo (per esempio le mappe generate da Google Maps), vedi sezione 9.16 del Manuale APA.

N.B. Le fonti da cui si desumono le informazioni relative alle monografie sono il frontespizio e il verso del frontespizio della pubblicazione. Occorre indicare la casa editrice ma non il luogo di pubblicazione.

### Autore singolo

Frederickson, H. G. (1997). *The spirit of public administration*. Jossey-Bass.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Frederickson, 1997)

### Da due a venti autori

Indicare tutti gli autori.

Airoldi, G., Brunetti, G., & Coda, V. (2007). *Corso di economia aziendale*. Il mulino.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Airoldi et al., 2007)

### Curatore come autore

Heath, R. L. (Cur.). (2010). *The Sage handbook of public relations*. Sage.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Heath, 2010)

### Edizioni diverse dalla prima

Ross, S. M. (2007). *Introduction to probability models* (9. ed.). Academic Press.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Ross, 2007)

## Opere in più volumi

### Intera opera

Arrow, K. J., & Intriligator, M. D. (1981-1991). *Handbook of mathematical economics* (Voll. 1-4). North-Holland.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Arrow & Intriligator, 1981-1991)

### Singolo volume

Indicare la data e il numero del singolo volume.

Arrow, K. J., & Intriligator, M. D. (1982). *Handbook of mathematical economics* (Vol. 3). North-Holland.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Arrow & Intriligator, 1982)

## Ristampe

Segnalare la data dell'edizione originale al termine della citazione, tra parentesi tonde. La citazione nel corpo del testo deve riportare sia l'anno della pubblicazione originale sia quello della ristampa.

Jung, C. G. (2012). *Die Beziehungen zwischen dem Ich und dem Unbewussten*. Sarastro. (Originariamente pubblicato nel 1928)

*Citazione nel corpo del testo*  
(Jung, 1928/2012)

## Opere tradotte

Segnalare il nome del traduttore e la data originale dell'opera secondo le modalità mostrate nell'esempio. La citazione nel corpo del testo deve riportare sia l'anno della pubblicazione originale sia quello della traduzione.

Piaget, J. (1969). *The psychology of the child* (H. Weaver, Trad.). Basic Books. (Originariamente pubblicato nel 1966)

*Citazione nel corpo del testo*  
(Piaget, 1966/1969)

## Libri in formato elettronico (e-books)

Indicare il DOI del volume, se disponibile, oppure l'URL, se il testo è accessibile in rete. Non occorre specificare il formato o il nome della piattaforma in cui il testo è disponibile.

Rabinowitz, F. E. (2019). *Deepening group psychotherapy with men: Stories and insights for the journey*. American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000132-000>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Rabinowitz, 2019)

Quando si cita un capitolo pubblicato all'interno di un libro a cura di uno o più autori, è necessario indicare il nome dell'autore e il titolo del capitolo consultato.

Hinchliffe, L. J. (2008). Future of information literacy. In C. N. Cox & L. E. Blakesley (Cur.), *Information literacy instruction handbook* (pp. 230-235). ACRL.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Hinchliffe, 2008)

Questa regola vale anche nel caso in cui la parte che si cita sia l'introduzione o una qualunque altra sezione del testo senza titolo distintivo, scritta da un autore specifico.

De Finetti, B. (2013). Prefazione. In O. Morgenstern, *Teoria dei giochi* (pp. 7-12, V. Malfatti, Trad.). Bollati Boringhieri.

*Citazione nel corpo del testo*  
(De Finetti, 2013)

Se si cita la ristampa di un contributo, occorre segnalare l'edizione originale del documento al termine della citazione, tra parentesi tonde. La citazione nel corpo del testo deve riportare sia l'anno della pubblicazione originale sia quello della ristampa.

Baxter, L. A. (2010). Relationships as dialogues. In P. Schulz (Cur.), *Communication theory* (Vol. 2, pp. 143-171). Sage. (Ristampa di "Relationships as dialogues," 2004, *Personal Relationships*, 11, 1-22, <https://doi.org/10.1111/j.1475-6811.2004.00068.x>)

*Citazione nel corpo del testo*  
(Baxter, 2004/2010)

Indicare il volume, il numero della pubblicazione e le pagine se presenti. Per il trattamento del nome degli autori vedere gli esempi alla sezione Libri.

È necessario fare attenzione alla punteggiatura. I seguenti esempi mostrano cosa fare nei vari casi.

Light, M. A., & Light, I. H. (2008). The geographic expansion of Mexican immigration in the United States and its implications for local law enforcement. *Law Enforcement Executive Forum Journal*, 8(1), 73-82.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Light & Light, 2008)

Indicare il DOI, se l'articolo ne è provvisto. Se il DOI non è presente, indicare l'URL dell'articolo. Non occorre indicare la data di accesso.

*Articolo con DOI*

Moshe, M. (2012). Media time squeezing: The privatization of the media time sphere. *Television & New Media*, 13, 68-88. <https://doi.org/10.1177/1527476410392805>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Moshe, 2012)

*Articolo senza DOI*

Ahmann, E., Tuttle, L. J., Saviet, M., & Wright, S. D. (2018). A descriptive review of ADHD coaching research: Implications for college students. *Journal of Postsecondary Education and Disability*, 31(1), 17-39. <https://www.ahed.org/professional-resources/publications/jped/archived-jped/jpedvolume-31>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Ahmann et al., 2018)

Seguire le indicazioni relative agli articoli in periodici. Indicare il DOI, se l'articolo ne è provvisto, omettendo il nome del database, a meno che quest'ultimo non dia accesso esclusivo al documento (p.e. Cochrane Database of Systematic Reviews). Se il DOI non è presente, non occorre indicare né il nome del database né l'URL del documento. Per il trattamento del nome degli autori vedere gli esempi alla sezione Libri.

*Articolo con DOI*

Nabi, S., & Sullivan, J. (2001). Does television viewing relate to engagement in protective action against crime? A cultivation analysis from a theory of reasoned action perspective. *Communication Research*, 28, 802-825. <https://doi.org/10.1177/009365001028006004>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Nabi & Sullivan, 2001)

*Articolo senza DOI*

McCombs, M. E., & Shaw, D. L. (1972). The agenda-setting function of mass media. *The Public Opinion Quarterly*, 36, 176-187.

*Citazione nel corpo del testo*  
(McCombs & Shaw, 1972)



Schwartz, J. (1993, 30 settembre). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, pp. A1, A4.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Schwartz, 1993)

#### Articoli online

Indicare l'URL dell'articolo. Non occorre riportare la data di accesso.

Carey, B. (2019, 22 marzo). Can we get better at forgetting? *The New York Times*. <https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Carey, 2019)

#### Articoli anonimi

Nel caso di articoli senza autore, portare il titolo dell'articolo in prima posizione. N.B. come mostra l'esempio, il trattamento delle maiuscole nella citazione di titoli nel corpo del testo è differente rispetto al trattamento che avviene in bibliografia.

The Guardian view on Britain and Europe: Never a place apart. (2015, 28 maggio). *The Guardian*. <https://www.theguardian.com/commentisfree/2015/may/22/guardian-view-britain-europe-never-place-apart>

*Citazione nel corpo del testo*  
("The Guardian View on Britain and Europe," 2015)

#### Recensioni

Indicare autore e titolo della recensione, se noti.

Schatz, B. R. (2000, 17 novembre). Learning by text or context? [Recensione del libro *The social life of information*, di J. S. Brown & P. Duguid]. *Science*, 290, 1304. <https://doi.org/10.1126/science.290.5495.1304>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Schatz, 2000)

#### Tesi, relazioni e working paper

##### Tesi

Indicare il tipo di tesi e l'istituzione di appartenenza.

Carlbon, P. (2000). *Carbody and passengers in rail vehicle dynamics* [Tesi di dottorato, KTH Royal Institute of Technology]. <http://urn.kb.se/resolve?urn=urn:nbn:se:kth:diva-3029>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Carlbon, 2000)

#### Relazioni a convegni

Indicare il nome e il luogo del convegno.

Maddox, S. Hurling, J., Stewart, E., & Edwards, A. (2016, 30 marzo-2 aprile). *If mama ain't happy, nobody's happy: The effect of parental depression on mood dysregulation in children* [Relazione a convegno]. Southeastern Psychological Association, 62. convegno annuale, New Orleans, LA, Stati Uniti.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Maddox et al., 2016)

#### Working paper

Cochrane, J. H. (2012). *Continuous-time linear models* (NBER Working Paper 18181). National Bureau of Economic Research. <http://www.nber.org/papers/w18181>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Cochrane, 2012)

#### Enciclopedie e dizionari

Indicare tutti gli elementi utili a disposizione: autore e titolo della voce enciclopedica (se presenti), titolo dell'opera, volume e pagine relative alla voce citata.

Konijn, E. A. (2008). Affects and media exposure. In W. Donsbach (Cur.), *The international encyclopedia of communication* (Vol. 1, pp. 123-129). Blackwell.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Konijn, 2008)

Se l'autore coincide con l'editore lo si indica solo una volta come autore.

Encyclopaedia Britannica. (1998). Synthetism. In *The new encyclopaedia Britannica* (15. ed., Vol. 11, p. 466).

*Citazione nel corpo del testo*  
(Encyclopaedia Britannica, 1998)

#### Opere online

Se la data di pubblicazione non è indicata utilizzare l'abbreviazione "n.d." Riportare la data di accesso se non è disponibile un link permanente della pagina consultata e se si ritiene che la pagina possa variare frequentemente nel tempo

Merriam-Webster. (n.d.). Heuristic. In *Merriam-Webster.com dictionary*. <https://www.merriam-webster.com/dictionary/heuristic> [20.11.2019]

*Citazione nel corpo del testo*  
(Merriam-Webster, n.d.)

#### Wikipedia

È bene utilizzare con cautela il contenuto delle pagine di Wikipedia, in quanto opera di autori non necessariamente esperti nella materia. In alternativa a Wikipedia, è opportuno verificare se sono disponibili enciclopedie pubblicate da editori autorevoli. In ogni caso, è consigliabile controllare le indicazioni del docente di riferimento in merito alla citazione di articoli tratti da Wikipedia. Occorre indicare l'URL e la data della versione della pagina effettivamente consultata e archiviata in Wikipedia. Queste informazioni si trovano nella cronologia della pagina, selezionando la data della versione consultata.

Caloris planitia. (2019, 30 maggio). In *Wikipedia*. Disponibile da [https://it.wikipedia.org/w/index.php?title=Caloris\\_Planitia&oldid=105217871](https://it.wikipedia.org/w/index.php?title=Caloris_Planitia&oldid=105217871)

*Citazione nel corpo del testo*  
("Caloris Planitia," 2019)

## Interviste

#### Interviste private

Nel caso di interviste condotte personalmente, non consultabili attraverso canali pubblici (p.e. libri, riviste, sito web, blog ecc.), occorre citare l'informazione solo nel corpo del testo.

Secondo Mario Rossi, direttore dell'istituto ABCD, il fenomeno del bullismo si sta rapidamente spostando sulla rete (comunicazione personale, 20 giugno 2019).

Nel caso di interviste effettuate per raccogliere dati, le fonti non devono essere citate direttamente, in modo da tutelare l'anonimato degli intervistati.

#### Interviste pubbliche

Nel caso di interviste accessibili pubblicamente (p.e. pubblicate su quotidiani, riviste, archivi elettronici), occorre citare l'informazione sia nel testo sia in bibliografia.

Carson, C. (1999). *Inventing Carson: An interview* [Intervista di D. Laskowski]. *Chicago Review*, 45 (3/4), 92-100.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Carson, 1999)

## Rapporti

Se l'autore del rapporto è un ente o associazione, si veda la sezione Enti e istituzioni come autori per il trattamento del nome.

American Library Association. (2010). *Psychology information literacy standards*. [http://www.ala.org/acrl/standards/psych\\_info\\_lit](http://www.ala.org/acrl/standards/psych_info_lit)

*Citazione nel corpo del testo*  
(American Library Association, 2010)

## Materiale audiovisivo

#### Film

Indicare il regista.

Verdesca, M. (Regista). (2017). *Sciuscìà 70* [Film]. Istituto Luce Cinecittà.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Verdesca, 2017)

#### Trasmissioni televisive

Indicare sceneggiatore, regista, titolo dell'episodio (se noti).

Egan, D. (Sceneggiatore), & Alexander, J. (Regista). (2005). *Failure to communicate* [Episodio di serie televisiva]. In D. Shore (Produttore esecutivo), *House*. Fox Broadcasting.

*Citazione nel corpo del testo*  
(Egan & Alexander, 2005)

## Lezioni di corsi accademici

Se si desidera citare informazioni tratte da lezioni di corsi accademici, occorre innanzitutto verificare se queste informazioni sono basate su fonti pubblicate (p.e. articoli, libri ecc.), che è bene recuperare e citare direttamente.

Nel caso si debbano citare le lezioni disponibili sulle piattaforme Elearning delle università, in bibliografia occorre indicare il nome del docente, l'anno, il titolo della lezione (o una sua descrizione in parentesi quadre, se la lezione non ha un titolo), il formato del documento e, se accessibile per i lettori, il nome e l'URL della piattaforma in cui è archiviato il materiale. Maggiori informazioni alla sezione 10.14 del manuale APA.

Bianchi, M. (2018). [Slide PowerPoint della prima lezione del corso "La ricerca qualitativa"]. ICorsi3. <https://www.icorsi.ch/>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Bianchi, 2018)

Se si citano singole pagine web occorre indicare tutti gli elementi utili a disposizione: autore, data, titolo (in corsivo), URL. Indicare la data di accesso solo se si tratta di fonti che possono evidentemente variare nel tempo e che non hanno una versione archiviata permanente.

#### Data sconosciuta

Se la data di pubblicazione non è nota utilizzare l'abbreviazione "n.d.".

Tomlin, C. M. (n.d.). *Rosa Parks*. <https://kids.nationalgeographic.com/explore/history/african-american-heroes/rosa-parks/>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Tomlin, n.d.)

#### Autore sconosciuto

Solitamente la responsabilità del documento è dell'ente o associazione che ha creato il sito. Il nome può comparire sulla specifica pagina web, sulla pagina principale del sito o nella sezione "about us". In questi casi occorre indicare l'ente come autore.

British Library. (n.d.). *An introduction to the abolition campaign*. <http://www.bl.uk/learning/histcitizen/campaignforabolition/abolitionbackground/abolitionintro.html>

*Citazione nel corpo del testo*  
(British Library, n.d.)

Nei casi in cui l'autore del contributo non è noto o facilmente rintracciabile occorre portare il titolo del documento in prima posizione, come mostrato nel secondo esempio al paragrafo seguente.

#### Siti web di agenzie d'informazione

Nel caso di testi pubblicati su siti web di agenzie o canali televisivi d'informazione (come CNN, Euronews ecc.) occorre indicare il titolo in corsivo, come mostrato nell'esempio seguente.

Avramova, N. (2019, 3 gennaio). *The secret to a long, happy, healthy life? Think age-positive*. CNN. <https://edition.cnn.com/2019/01/03/health/respecttoward-elderly-leads-to-long-life-intl/index.html>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Avramova, 2019)

Se l'autore non è indicato, occorre portare il titolo dell'articolo in prima posizione. Se particolarmente lungo, il titolo deve essere abbreviato nella citazione nel corpo del testo.

*North Carolina's Asheville unanimously approves reparations for slavery*. (2020, 16 luglio) BBC News. [https://www.bbc.com/news/world-us-canada-53435311?intlink\\_from\\_url=https://www.bbc.com/news/topics/cx1m7zg01xyt/unitedstates&#38;link\\_location=live-reporting-story](https://www.bbc.com/news/world-us-canada-53435311?intlink_from_url=https://www.bbc.com/news/topics/cx1m7zg01xyt/unitedstates&#38;link_location=live-reporting-story)

*Citazione nel corpo del testo*  
(*North Carolina's Asheville Unanimously Approves*, 2020)

### You Tube, blog post e social media

Sebbene non facciano parte delle tradizionali fonti accademiche, i contenuti presenti in video disponibili in rete, blog e social media sono sempre più utilizzati anche nei lavori scientifici, specialmente in quanto oggetto di analisi. Vediamo come citare alcune tipologie.

#### Video You Tube

Occorre indicare: Autore o Pseudonimo. (anno, giorno e mese). Titolo del video [Video]. YouTube. URL

CBS Boston. (2019, 15 luglio). *Apollo 15: 50 years later* [Video]. YouTube. <https://youtu.be/eiQY6Cu9ACo>

*Citazione nel corpo del testo*  
(CBS Boston, 2019)

#### Blog post

Occorre indicare: Autore. (anno, giorno e mese). Titolo del post. Nome del blog. URL

Saxe, K. (2019, 7 marzo). *Mathematical sciences and the NSF big ideas*. *Capital Currents*. <https://blogs.ams.org/capitalcurrents/2019/03/07/mathematical-sciences-and-the-nsf-big-ideas/>

*Citazione nel corpo del testo*  
(Saxe, 2019)

*Social media*

In generale, occorre indicare: Autore o Pseudonimo. (anno, giorno e mese). Titolo del post fino a 20 parole [Eventuali link, immagini, video allegati] [Nome del media. URL].

*Facebook*

Gaiman, N. (2018, 22 marzo). *100,000+ Rohingya refugees could be at serious risk during Bangladesh's monsoon season. My fellow UNHCR Goodwill Ambassador Cate Blanchett is* [Immagine allegata] [Aggiornamento di stato]. Facebook. <http://bit.ly/2JQxPAD>

*Citazione nel corpo del testo*

(Gaiman, 2018)

*Twitter*

Badlands National Park [@BadlandsNPS]. (2018, 26 febbraio). *Biologists have identified more than 400 different plant species growing in@BadlandsNPS#DYK #biodiversity* [Tweet]. Twitter. <https://twitter.com/BadlandsNPS/status/968196500412133379>

*Citazione nel corpo del testo*

(Badlands National Park, 2018 )

*Instagram*

Alvarez, S. [@salvarezphoto]. (2019, 23 giugno). *Basin and Range national monument* [Fotografia]. Instagram. [https://www.instagram.com/p/BzDx80fpS\\_g/](https://www.instagram.com/p/BzDx80fpS_g/)

*Citazione nel corpo del testo*

(Alvarez, 2019)

**Posta elettronica**

I messaggi privati di posta elettronica si citano solo nel corpo del testo, mentre i messaggi archiviati in liste o forum pubblici si citano anche in bibliografia.

*Messaggi privati**Citazione nel corpo del testo*

(N. Smith, comunicazione personale, 28 settembre 2019)

*Messaggi pubblici*

Olson, N. (2017, 22 gennaio). *Re: How did the 'cool kids' from high school turn out?* [Messaggio di posta elettronica]. Quora. <https://www.quora.com/How-didthe-cool-kids-from-high-school-turn-out/>

*Citazione nel corpo del testo*

(Olson, 2017)

Nella bibliografia i riferimenti devono essere ordinati alfabeticamente per nome dell'autore (o curatore, o nome dell'ente/organizzazione). Nel caso siano presenti più opere di uno stesso autore occorre ordinare i riferimenti per anno di pubblicazione, in ordine cronologico crescente; le opere senza data precedono le altre. Le opere di un autore singolo precedono quelle dello stesso autore in gruppo con altri. Se l'autore è sconosciuto, occorre ordinare il riferimento alfabeticamente per titolo (l'eventuale articolo posto all'inizio del titolo non è rilevante per l'ordine alfabetico). Maggiori informazioni si trovano alla sezione 6.25 del manuale APA.

American Library Association. (2010). *Psychology Information Literacy Standards*. [http://www.ala.org/acrl/standards/psych\\_info\\_lit](http://www.ala.org/acrl/standards/psych_info_lit)

Arrow, K. J., & Intriligator, M. D. (1982). *Handbook of mathematical economics* (Vol. 3). North-Holland.

Heath, R. L. (cur.). (2010). *The Sage handbook of public relations*. Sage.

Krugman, P. R. (2007). *The conscience of a liberal*. W.W. Norton.

Krugman, P. R., & Wells, R. (2006). *Economics*. Worth.

Mankiw, N. G. (2007). *Macroeconomics* (6. ed.). Worth.

Mankiw, N. G. (2008). *Principles of economics* (5. ed.). South-Western Cengage Learning.

Moshe, M. (2012). Media time squeezing: The privatization of the media time sphere. *Television & New Media*, 13, 68-88. <https://doi.org/10.1177/1527476410392805>

*North Carolina's Asheville unanimously approves reparations for slavery*. (2020, 16 luglio). BBC News. [https://www.bbc.com/news/world-uscanada-53435311?int-link\\_from\\_url=https://www.bbc.com/news/topics/cx1m7z-g01xyt/united-states&#38;link\\_location=live-reporting-story](https://www.bbc.com/news/world-uscanada-53435311?int-link_from_url=https://www.bbc.com/news/topics/cx1m7z-g01xyt/united-states&#38;link_location=live-reporting-story)

Tomlin, C. M. (n.d.). *Rosa Parks*. <https://kids.nationalgeographic.com/explore/history/african-american-heroes/rosa-parks/>

Esistono numerose abbreviazioni che si possono utilizzare nei riferimenti bibliografici. Riassumiamo qui alcune tra quelle più ricorrenti, in parte latine. Per un repertorio più completo consigliamo di consultare uno o più manuali di stile, utili anche per verificare le abbreviazioni in uso nelle diverse lingue. Inoltre i manuali di stile forniscono anche informazioni utili a capire come e quando usare le abbreviazioni nei riferimenti bibliografici.

anon.: anonimo  
 cap.: capitolo  
 cfr.: confer (confronta, da non confondersi con “vedi”)  
 ed.: edizione  
 e.g.: exempli gratia (per esempio)  
 et al.: et alii (e altri)  
 fig.: figura  
 i.e.: id est (cioè)  
 ill.: illustrazione  
 n.d.: senza data  
 s.l.: senza luogo  
 s.n.: sine nomine (senza editore)  
 s.v./ s.vv.: sub voce (alla voce/alle voci)  
 tav.: tavola  
 vol./voll.: volume/i

American Psychological Association. (2019). *Publication manual of the American Psychological Association* (7. ed.). American Psychological Association.

De Mauro, T. (2000). *Il dizionario della lingua italiana*. Paravia.

Diozzi, F. (2003). *Glossario di biblioteconomia e scienza dell'informazione*. Editrice Bibliografica.

Lesina, R. (1994). *Il nuovo manuale di stile* (2. ed.). Zanichelli.

Autore:	“persona, o anche organizzazione, alla quale spetta la creazione di un'opera scritta: cioè, chi idea l'opera e la realizza materialmente sotto forma di testo scritto” (Lesina 1994).
Bibliografia:	“elenco di opere inerenti al soggetto trattato da un testo. Generalmente, in una bibliografia le opere vengono citate utilizzando un preciso modello di riferimento bibliografico, ed elencate secondo l'ordine alfabetico dei loro riferimenti, che quando possibile iniziano con il nome dell'autore” (Lesina 1994).
Citazione:	“1. Tratto di testo replicato integralmente da un altro contesto e inserito nel testo di uno scritto. 2. Genericamente, segnalazione di un'opera scritta o di una sua parte che viene data nel testo” (Lesina 1994).
Curatore:	“figura che provvede alla realizzazione di un testo costituito essenzialmente da materiale di altri autori, o comunque materiale già disponibile” (Lesina 1994).
Database:	“1. archivio elettronico di dati registrati secondo una determinata struttura 2. programma per gestire tale archivio” (De Mauro 2000). Diritti d'autore: “percentuali che si devono all'autore per lo sfruttamento commerciale di una sua opera” (De Mauro 2000, s.v. Diritto).
DOI:	(Digital Object Identifier) “sistema di identificazione univoca nato per riconoscere la proprietà intellettuale a documenti digitali e/o in ambiente digitale” (Diozzi 2003).
Dominio:	“in Internet, indirizzo di un sito che identifica secondo un ordine gerarchico il server, l'organizzazione o l'individuo titolare dell'indirizzo e il tipo di sito” (De Mauro 2000).
Edizione:	“1. Specifica emissione di uno scritto pubblicato, che può differire nel contenuto o nella forma da precedenti emissioni effettuate dal medesimo o da altri editori. 2. Atto con il quale uno scritto viene pubblicato” (Lesina 1994).

Fonte:	“sorgente d'informazione – tipicamente di un'opera scritta – dalla quale si ricava un elemento da inserire in un testo: una citazione, un'illustrazione, i dati di una tabella” (Lesina 1994).
Frontespizio:	“solitamente, la prima pagina destra stampata che segue la copertina di uno scritto, nella quale sono indicati almeno il titolo, l'autore e l'edizione dello scritto” (Lesina 1994).
Monografia:	“ogni pubblicazione non periodica concepita come trattazione sistematica di un singolo argomento” (Diozzi 2003).
Nota:	“porzione di testo presentata separatamente dal testo corrente, che può fornire precisazioni di vario genere su un argomento trattato nel testo. Generalmente, le note sono richiamate da corrispondenti numeri di nota inseriti nel testo” (Lesina 1994).
Opera:	“prodotto di un'attività intellettuale o artistica” (De Mauro 2000). Parafraresi: “esposizione di un testo ... con parole più semplici e comprensibili che non ne alterano il contenuto” (De Mauro 2000).
Periodico:	“pubblicazione emessa in una serie di fascicoli successivi, distribuiti secondo una frequenza regolare” (Lesina 1994).
Plagio:	“appropriazione indebita e divulgazione sotto proprio nome di un'opera altrui o di una parte di essa, spec. in ambito artistico e letterario” (De Mauro 2000).
Proprietà intellettuale:	“diritto a contenuto patrimoniale e morale avente a oggetto beni immateriali o incorporei” (De Mauro 2000).
Proxy:	software residente su un server che si occupa di interfacciare le richieste e le risposte tra i client e i server. Generalmente utilizzato per simulare l'appartenenza di un computer a un determinato range IP.
Pubblicazione:	“1. Atto con cui un'opera scritta viene resa pubblica, ovvero accessibile a chiunque ne sia interessato. 2. Opera scritta che è stata pubblicata” (Lesina 1994).
Riferimento bibliografico:	“complesso di dati che ha lo scopo di identificare un'opera scritta o parte di essa, ed eventualmente di consentire il reperimento di una specifica edizione di tale opera” (Lesina 1994).
URL:	(Uniform Resource Locator) “localizzatore di risorse uniformi, forma di standardizzazione degli indirizzi di rete su Internet” (De Mauro 2000).
Verso del frontespizio:	pagina che compare sul retro del frontespizio, dove sono indicate ulteriori informazioni sulla pubblicazione.